

COMPTE RENDU DU CONSEIL MUNICIPAL DE 21/07/2020

Monsieur le Maire, François LEJEUNE, ouvre la séance à 18h30 en présence de Mesdames SADIER, RENAUDIN et RUELLE, Messieurs MICHEL, GRASSET, CRETE, COULMIER, FRAGET, GIRARDIN, HERMANT, KREIN et la secrétaire de Mairie, Madame BOUCHE Pascale,

Messieurs LEPOUTRE, LHOMME, MICHEL Clément, absents étant excusés.

Après lecture des délibérations adoptées lors du conseil du 18/06/2020 qui nommaient les représentants des différentes commissions communales, l'ordre du jour est abordé.

- 1) **Délégués CLECT** (Commission Locale d'Evaluation des Charges transférées à l'agglo)
 - Titulaire : M.LEPOUTRE Dominique, Suppléant : M. COULMIER Vincent

2) **Désignation des membres de commissions permanentes de l'agglo.**

Cadre de vie, habitat, vie sociale, urbanisme, politique de la ville	M Sadier, M Créte
Politique de l'Eau et de l'assainissement	JL Grasset, M Créte
Développement économique et touristique, numérique	V RUELLE, JL Grasset
Transport et mobilité, voirie et qualité de l'air	P Fraget, B Krein
Espaces aquatiques	B Renaudin, C Michel
Millésium, politique événementielle et communication	D Girardin, P Fraget
Affaires scolaires et périscolaires	M Sadier, F Lejeune

3) **Tarifs périscolaires 2020/2021**

- **Garderie** : Matin de 7h30 à 8h50 et le soir de 17h à 18h. Le tarif reste à 1 € par cession
- **Cantine** : l'an dernier le prix était de 3,20€ le repas et de 2,70€ pour la garderie soit un total de 5,90€/jrs.
- Le prix de la garderie reste inchangé cette année, nous attendons le devis du fournisseur des repas pour fixer le prix

4) **Délibération des postes de cantine pour l'année 2020/2021**

- 2 agents de cantine (2h30)
- 1 personne pour la surveillance de la cour d'école le midi ainsi que le ménage des lieux le soir (3h30)

5) **Présentation de l'organisation communale** (les compétences et le personnel, le patrimoine)

- **Secrétaire de mairie** : Mme BOUCHE Pascal.
- **Adjoints techniques territoriaux** : Mr DEMARS Philippe ; Mr DEMONGEOT Dominique ; Mme GODART Monique ; Mme GILBERT Paule ; Mme MATHIEU Gwendoline et Mme POLY Clothilde.
- **ATSEM (agent territorial spécialisé des écoles maternelles)** : Mme DONNY Romane.
- **Le patrimoine** se compose : 2 appartements (au dessus de la Mairie) 1 appartement (au dessus de l'ancienne Poste), 1 local (loué par le club "informatique"), 1 local (loué à une entreprise), 1 salle des fêtes. 1 cave (près du cimetière).

6) Questions diverses :

- **Transport scolaire** : La participation de la commune au syndicat des transports intercommunaux prendra fin le 31 décembre 2020.
- **Fermeture de l'éclairage du terrain de pétanque à 22h30.**
- **Plantation d'un arbre** à l'intersection de la rue des prieurés et du chemin vert.
- **Changement d'anciens lampadaires** par des équipements moins énergivores. Faire une demande auprès de la SIEM
- **Dégradation du "Macadam "** lors de l'élévation d'un muret par un particulier.
- **Propriété communale 9 place de la paix** : Fissures murales, affaissement du sol de la cour occasionné par le passage de véhicules de chantier lors de travaux de construction entrepris par un voisin.
- **Programme de l'élitage** de grands arbres en cours.
- **Erable à l'école** : Problème d'emplacement concernant la **plantation** fourni par un donateur
- **Ecole** : Réfection d'une partie de la toiture, changements des fenêtres, réfection et contrôle de la sécurité du toboggan de la cour d'école, installation d'un évier 2 bac (école maternelle), achat d'un dévidoir ainsi que l'entretien de certains murs (fissures ,effritements etc...).
- **Entretien des bassins** de rétention et de certains fossés entrepris par un prestataire.
- **Cimetière** : Problèmes de ravinement et d'une mobilité du sol du cimetière dus par un mauvais écoulement des eaux pluviales a été constaté.
- **Pollution du CUBRY** : Constat à 5 reprises (entre la mi-mars et fin avril) d'une coloration verdâtre intense de l'eau du ruisseau. Des riverains se plaignent de la présence de divers détrit (mobilier de jardin, cadavres d'animaux etc..) flottant dans ce même ruisseau.
- **Point concernant la réunion de la commission communication.**
- Exposé du protocole de **compte rendu du conseil municipal** avant parution sur internet.
- Exposé du protocole de **communication à destination du village.**
- **Permanence hebdomadaire à la Mairie tous les lundi soir assuré par le Maire.(18h30 à 19h30)**
- **Réunion d'information annuelle.**
- **Panneaux d'information lumineux** : projet à étudier.
- **Moussy Bulles** (revue annuelle d'information villageoise) : volonté de le refaire si volontaires suffisants pour une pérennité du journal dans le temps.
- **Communication externe** : site internet, l'Union.
- **Fleurissement du village** : Une étude des lieux à agrémenter a été faite qui sera plus approfondie au cours du mois de Septembre.

La séance est levée vers 21h30 après avoir fixé **la date du prochain conseil municipal au 15 Septembre 2020.**